УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Университетская клиника»
_____ (К.В. Скоробогатых)
«15» 06 2023 г.
М.П.

Публичная оферта (публичное предложение) о заключении договора на оказание комплекса медицинских услуг

Общество с ограниченной ответственностью «Университетская клиника», именуемое в дальнейшем «Клиника», в лице Генерального директора Скоробогатых Кирилла Владимировича, действующего на основании Устава, в соответствии с лицензией № Л041-01137-77/00958541 от 06.12.2023 г., выданной Департаментом здравоохранения города Москвы, выражает намерение заключить договор на оказание медицинских услуг с физическим лицом, отозвавшимся на данное предложение и принявшим его в порядке, определенном данным предложением, на условиях, определенных в данном предложении (далее — «Договор»).

Наименование «Университетская Клиника Головной боли» (в том числе на сайте www.headache.ru) используется Клиникой, а также иной самостоятельной медицинской организацией, оказывающей аналогичные услуги, исключительно в качестве коммерческого обозначения в информационных и маркетинговых целях. Данное наименование не зарегистрировано в качестве товарного знака (знака обслуживания) или иного объекта исключительных прав и само по себе не является указанием на существование между Клиникой и указанной иной организацией договора простого товарищества, франшизы, холдинговых, агентских или иных отношений совместной деятельности, а также не создаёт солидарной или субсидиарной ответственности между ними. Клиника является самостоятельным юридическим лицом, осуществляет медицинскую деятельность на основании собственной лицензии, самостоятельно заключает и исполняет Договоры с Заказчиками и несёт по ним ответственность исключительно от своего имени и в пределах настоящей Оферты, независимо от того, что то же наименование используется иной организацией.

1. Термины и определения

В целях настоящей оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

Оферта — настоящий документ, опубликованный на сайте Клиники www.headache.ru.

Договор — договор между Заказчиком и Клиникой на предоставление медицинских услуг, который заключается посредством Акцепта Оферты.

Сведения — предоставляемые Заказчиком документы, содержащие сведения о Пациенте и/или его законном представителе, необходимые для выполнения услуг по Договору Клиникой, включая персональные данные указанных лиц.

3.6. По завершению каждого этапа лечения Пациент подписывает Акт выполненных работ. Акт выполненных работ является фактом оказания услуг.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Клиника обязуется:

4.1.1. Использовать методы профилактики, диагностики, лечения и медицинские технологии, разрешенные к применению действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Обеспечить Пациента и/или Представителя информацией, включающей в себя сведения о местонахождении Клиники, режиме работы, перечне платных медицинских услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, а также сведения о наличии сертификата соответствия, лицензии на медицинскую деятельность, о квалификации и сертификации специалистов, порядках и стандартах оказания медицинской помощи по соответствующему профилю.

4.1.3. Предоставить по запросу Пациента и/или Представителя необходимые документы (справки, выписки, копии медицинских документов и прочее) для получения Пациентом и/или Представителем налоговых вычетов при определении налоговой базы по НДФЛ согласно п. 3 ст. 219 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.1.4. Не разглашать без согласия пациента или его законного представителя сведения, составляющие врачебную тайну, персональные данные Заказчика и/или Пациента, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4.1.5. При обработке персональных данных Пациента соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации о защите персональных данных.

4.1.6. В случае потенциальной угрозы здоровью Пациента самостоятельно определять объем медицинских услуг, необходимых для оказания медицинской помощи. Отказ Пациента и/или его представителя от медицинской помощи с указанием возможных последствий оформляется записью в медицинской документации и подписывается Пациентом или его законным представителем, а также медицинским работником.

4.1.7. Вести учет видов, объемов и стоимости оказанных Пациентам Заказчика медицинских услуг.

4.2. Клиника имеет право:

4.2.1. Временно приостановить оказание Заказчику услуг по Договору по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим оказанию услуг, на время устранения таких причин. Плата за услуги в течение срока, на который Клиникой было приостановлено оказание услуг, в указанных случаях не взимается.

4.2.2. Приостановить оказание услуг по Договору в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

а) нарушения Заказчиком обязательства, предусмотренного п. 4.3.3. Оферты;

б) при нарушении Заказчиком иных обязательств, принятых в соответствии с Офертой.

4.2.3. Вносить изменения в Оферту в установленном Офертой порядке.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Оплачивать услуги Клиники в соответствии с условиями Оферты.

4.3.2. Предоставлять материалы с соблюдением правил и требований Оферты.

4.3.3. По требованию Клиники в течение трех дней предоставить документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие необходимую информацию о состоянии своего здоровья, отягощенной наследственности, перенесенных и имеющихся заболеваниях, иных известных ему особенностях организма, способных оказать влияние на ход лечения и его эффективность.

4.3.4. Соблюдать предписания лечащего врача и внутренний распорядок Клиники.

4.3.5. При каждом посещении иметь при себе документ, удостоверяющий личность, а также при необходимости страховой полис или сертификат добровольного медицинского страхования, и предъявлять их по первому требованию администрации, лечащему врачу, администратору, а также предоставлять копию документа, удостоверяющего личность, персоналу Клиники для оформления необходимой медицинской документации.

4.3.6. Бережно относиться к имуществу Клиники.

4.3.7. Принимать услуги, оказанные Клиникой.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Быть ознакомлен со следующей информацией и документами:

— свидетельство о государственной регистрации;

— лицензия на осуществление медицинской деятельности;

— режим работы Клиники;

— прейскурант;

— правила предоставления платных медицинских услуг населению (по требованию предоставляется папка «Информационные документы по защите прав потребителей»);

— и иными документами в соответствии с требованиями Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (по требованию предоставляется папка «Информационные документы по защите прав потребителей»).

4.4.2. По требованию Заказчика данный договор может быть представлен ему в печатной форме вместе с калькуляцией полученных услуг за определенный период.

4.4.3. Получить копию медицинской документации на бумажном или электронном носителе по документу, удостоверяющему личность.

4.4.4. Обратиться к руководству Клиники с предложениями, жалобами, в том числе в случае претензий по объему и качеству оказанных медицинских услуг.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов

5.1. Стоимость услуг, оказанных Клиникой по Договору, определяется в соответствии с действующим на дату оказания услуг прейскурантом Клиники.

5.2. Цены, устанавливаемые Клиникой, могут быть изменены последней в любое время. Новые цены вступают в силу с момента опубликования на сайте Клиники, если иной срок вступления новых цен в силу не определен дополнительно при их опубликовании.

5.3. Отчетный период оказания услуг устанавливается в пределах календарного месяца.

5.4. Оплата услуг производится Заказчиком на основании счета или бланка строгой отчетности в порядке предварительной оплаты в размере 100% суммы счета.

5.5. Все расчеты по Договору производятся в рублях РФ.

6. Акцепт оферты и заключение договора

6.1. Заказчик производит Акцепт Оферты путем подачи Заявления Заказчика установленной формы физическим лицом, желающим заключить договор на оказание медицинских услуг, после ознакомления с настоящей Офертой, действующим прейскурантом, режимом работы и правилами внутреннего распорядка.

7. Срок действия и изменение условий оферты

7.1. Оферта вступает в силу с момента опубликования по адресу сайта Клиники и действует до момента отзыва Оферты Клиникой.

7.2. Клиника оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению.

8. Срок действия и изменение договора

8.1. Акцепт Оферты Заказчиком создает Договор (статья 438 Гражданского кодекса РФ) на условиях Оферты.

8.2. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и действует:

а) до момента исполнения Клиникой обязательств по оказанию услуг в объеме, соответствующем размеру произведенной Заказчиком по Договору предоплаты;

б) до момента расторжения Договора.

8.3. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Заказчиком и Клиникой Договор, и эти изменения в Договор вступают в силу одновременно с такими изменениями в Оферте.

9. Порядок оплаты

9.1. При оказании медицинских услуг Пациенту, для которых требуется приобретение Клиникой дорогостоящих медикаментов, стоимость таких медикаментов оплачивается Пациентом на условиях внесения соответствующего аванса. В случае отказа Пациента в ходе лечения от выбранной медицинской услуги, для которой Клиникой на момент отказа уже

приобретены дорогостоящие медицинские медикаменты, сумма затрат на такие медикаменты Пациенту не возвращается и засчитывается Клиникой как компенсация расходов.

10. Расторжение договора

10.1. Договор может быть расторгнут досрочно:

10.1.1. По соглашению Сторон в любое время.

10.1.2. По иным основаниям, предусмотренным настоящей Офертой.

10.2. Прекращение срока действия Договора по любому основанию не освобождает Стороны от ответственности за нарушения условий Договора, возникшие в течение срока его действия.

11. Ответственность

11.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.2. Клиника самостоятельно несет всю ответственность за:

а) соблюдение требований законодательства, в том числе законодательства о рекламе, о защите авторских и смежных прав, об охране товарных знаков и знаков обслуживания, о защите прав потребителей;

б) достоверность сведений, указанных ею при производстве Акцепта.

11.3. Клиника не несет ответственности по Оферте за:

а) какие-либо действия, являющиеся прямым или косвенным результатом действий Заказчика;

б) какие-либо убытки Заказчика вне зависимости от того, могла Клиника предвидеть возможность таких убытков или нет.

11.4. Совокупная ответственность Клиники по Договору ограничивается суммой платежа, уплаченного Клинике Заказчиком по Договору.

11.5. Клиника освобождается от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти (в т.ч. принятие правовых актов), пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии и/или сбои работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки и иные подобные обстоятельства, которые могут повлиять на исполнение Клиникой Договора.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору либо иным образом вытекающих из Договора, применяется обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются

документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны — отправителя претензии.

12.2. Срок рассмотрения претензии — 10 (десять) календарных дней со дня ее получения. Если требования полностью не удовлетворены, Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.

12.3. Претензии и иные юридически значимые сообщения могут быть направлены Сторонами друг другу одним из нижеперечисленных способов:

— письмом на электронный почтовый ящик (e-mail) — при этом подтверждением такого направления является сохраненная отправляющей стороной в ее электронном почтовом ящике скан-копия претензии в формате PDF, JPEG, TIFF или PNG, а также распечатанная бумажная версия отправленного сообщения — такое письмо считается полученным адресатом на следующий календарный день после его отправки;

— ценным письмом с описью вложения по адресу места нахождения (места жительства) Стороны;

— передачей лично Стороне или ее уполномоченному представителю под роспись либо по передаточному акту.

12.4. Стороны признают юридическую силу за юридически значимыми сообщениями, полученными путем обмена скан-копиями по электронной почте, а также равенство юридической силы таких сообщений с оригиналами документов, оформленных на бумажных носителях.

12.5. Стороны допускают представление скан-копий документов и иных юридически значимых сообщений, направленных и полученных в рамках настоящего Договора по электронной почте, в качестве доказательств при разрешении споров.

12.6. Стороны обязуются ограничить доступ посторонних лиц к своим электронным почтовым ящикам. Стороны признают, что именно Сторона, с чьего электронного почтового ящика направлено сообщение, его и направила.

13. Заверения Заказчика

13.1. Заказчику известно, что медицинские услуги, оказываемые Клиникой, могут быть получены им бесплатно в муниципальных и государственных учреждениях здравоохранения.

14. Прочие условия

14.1. Договор, его заключение и исполнение регулируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если споры между Заказчиком и Клиникой в отношении Договора не разрешены путем переговоров Сторон, они подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством, в Арбитражном суде г. Москвы либо в суде общей юрисдикции по подсудности, установленной законодательством РФ.

14.2. Не вступая в противоречие с условиями Оферты, Заказчик и Клиника вправе в любое время оформить Договор на оказание услуг в форме письменного двухстороннего документа.

14.3. Акцептуя Оферту, Заказчик и Пациент дают согласие на обработку персональных данных в соответствии с условиями работы с персональными данными (Приложение № 1 к настоящей Оферте). Если Заказчик и Пациент не являются одним физическим лицом, согласие на обработку персональных данных Пациента в соответствии с Условиями работы с персональными данными (Приложение № 1 к настоящей Оферте) дается путем подачи Заявления пациента (или его законного представителя) в письменной форме.

15. Реквизиты Клиники

Общество с ограниченной ответственностью «Университетская клиника»
ИНН 7716983241
КПП 771601001
ОГРН 1237700387770
Юридический адрес: 129281, город Москва, Олонецкий проезд, д. 18, к. 1, пом. 3/1
Фактический адрес (адрес оказания услуг): 115093, г. Москва, ул. Люсиновская, д. 39, стр. 2, пом. 2/1
Р/с 40702810920000117920
в ООО «Банк Точка», г. Москва
БИК банка 044525104
К/с 30101810745374525104
Телефон: +7 (495) 190-75-79
E-mail: info@headache.ru
Сайт: www.headache.ru
Генеральный директор: Скоробогатых Кирилла Владимировича

Приложение № 1 к публичной оферте

Условия работы с персональными данными

Персональные данные Пациента и/или Заказчика включают в себя: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, реквизиты страхового медицинского полиса, страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), данные о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью.

Персональные данные используются в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза и оказания медицинских услуг.

В процессе оказания Клиникой медицинской помощи персональные данные Пациента, содержащие сведения, составляющие врачебную тайну, могут передаваться другим сотрудникам Клиники или ее контрагентам в интересах обследования и лечения Пациента.

Клинике предоставляется право осуществлять все действия (операции) с персональными данными Пациента, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Клиника вправе обрабатывать персональные данные Пациента посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.

Клиника имеет право во исполнение своих обязательств по договору ДМС осуществлять прием и/или передачу персональных данных Пациента страховой медицинской организации с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Срок хранения персональных данных Пациента соответствует сроку хранения первичных медицинских документов. Передача персональных данных Пациента иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с письменного согласия Пациента.

Пациент имеет право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Клиники по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Клиники. В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Клиника обязана прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате оказанной Пациенту до этого медицинской помощи.